|  |  |
| --- | --- |
| **ვაკანსიის დასახელება** |  |

**პირადი მონაცემები**

|  |
| --- |
| გთხოვთ, აქ ჩასვათ თქვენი ფოტოსურათი |

|  |  |
| --- | --- |
| **სახელი და გვარი:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| დაბადების თარიღი და ადგილი |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ოჯახური მდგომარეობა |  |

|  |  |
| --- | --- |
| საცხოვრებელი მისამართი |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ტელეფონი და ელ.ფოსტა |  |

**სამუშაო გამოცდილება**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| სამუშაოს დაწყების და დასრულების თარიღი | კომპანიის სახელწოდება | დაკავებული თანამდებობა |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**განათლება**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| სწავლის დაწყების და დასრულების თარიღი | სასწავლო დაწესებულების სახელწოდება | მიღებული კვალიფიკაცია |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ტრენინგები, სემინარები, სასწავლო კურსები**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| თარიღი | სასწავლო დაწესებულების სახელწოდება | კურსის სახელწოდება |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**სერტიფიკატები**

|  |  |
| --- | --- |
| სერტიფიკატის მოპოვების თარიღი | სერტიფიკატის სახელწოდება და გამცემი ორგანიზაცია |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ენების ცოდნა (მშობლიური, კარგად, საშუალოდ, ელემენტარულად)**

|  |  |
| --- | --- |
| ქართული |  |
| ინგლისური |  |
| რუსული |  |
|  |  |
|  |  |

**კომპიუტერული პროგრამების ცოდნა**

|  |
| --- |
|  |

**თქვენთვის მისაღები შემოსავლის ოდენობა მოცემულ ვაკანსიაზე (დარიცხული ხელფასი GEL)**

|  |
| --- |
|  |

**სხვა ინფორმაცია (სურვილის მიხედვით)**

|  |
| --- |
|  |

წინამდებარე ფორმის შევსება გულისხმობს პირის მიერ პერსონალური მონაცემების დამსაქმებელისათვის გადაცემას და თანხმობის გაცხადებას აღნიშნული მონაცემების დამუშავების თაობაზე. CV-ში მოცემული პერსონალური მონაცემები დამსაქმებელის მიერ დამუშავებულ/შენახულ იქნება მხოლოდ გამოცხადებული ვაკანსიისათვის კანდიდატის შერჩევის მიზნით, შესასრულებელ სამუშაოსთან კანდიდატის შესაბამისობის დადგენის მიზნით, შესაძლო შრომითი ურთიერთობის წარმოშობის მიზნით, შრომითი ურთიერთობის მთელი პერიოდის განმავლობაში, ასევე შრომითი ურთიერთობიდან გამომდინარე. დამსაქმებლის მხრიდან, ზემოთ აღნიშნული მიზნებისათვის, პერსონალური მონაცემების დამუშავება განხორციელდება მხოლოდ შესაბამისი უფლებამოსილების მქონე პირთა/თანამშრომელთა მიერ. კანდიდატის პერსონალური მონაცემების დამუშავება განხორციელდება  2 თვის ვადით, ელექტრონული ან/და ამობეჭდილი სახით.